

Stellenausschreibung

Die HTWG Konstanz ist eine moderne Hochschule mit sechs Fakultäten, rund 4450 Studierenden und mehreren hundert Mitarbeitenden auf einem lebendigen Campus direkt am Seerhein. In der Fakultät Maschinenbau ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Position zu besetzen:

Fakultätsreferent/in (30%) (m/w/d)

(Kennzahl 2-1567)

Die Stelle ist unbefristet zu besetzen. Je nach persönlicher Qualifikation wird die Stelle bis TV-L Entgeltgruppe 12 vergütet.

Ihr Aufgabengebiet umfasst unter anderem:

- Administrative und organisatorische Unterstützung der Studiendekane und des Lehrbetriebs
Studienberatung und Studierendenbetreuung in den englisch- und deutschsprachigen Studiengängen der Fakultät
- Unterstützung der in- und ausländischen Studierenden bei Verwaltungsabläufen und Anträgen an die Studentische Abteilung sowie Hilfestellung beim Verständnis der daraus resultierenden Bescheide
- Unterstützung bei der Integration ausländischer Studierender in die Hochschule
- Erstellung, Verwaltung, Pflege und elektronische Bereitstellung von studienrelevanten Informationen in deutscher und englischer Sprache
- Vor- und Nachbereitung von Studienkommissionsitzungen und anderen Sitzungen
- Prüfungsplanung und Mitarbeit bei der Stundenplanung
- Ansprechperson für alle Lehrenden im Studiengang
- Mitarbeit bei Studiengangentwicklung und Qualitätssicherung, insbesondere bei Akkreditierungen, und eigenverantwortliche Durchführung von Lehrveranstaltungsevaluationen
- Organisation und Durchführung von Fakultätsveranstaltungen und Öffentlichkeitsarbeit

Wir suchen eine Persönlichkeit mit:

- erfolgreich abgeschlossenem Hochschulstudium (gerne auch mit technischer oder wirtschaftlicher Ausrichtung oder Lehramtstudium)
- selbständiger, flexibler und verantwortungsbewusster Arbeitsweise, Eigeninitiative, Organisations-talent sowie Kooperations- und Kommunikationsstärke
- Verständnis für Verwaltungsabläufe und der Fähigkeit, diese zu erklären
- sehr gutem Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift in deutscher und englischer Sprache
- Freude im Umgang mit jungen Menschen
- und fundierten Kenntnissen in Office-Anwendungen (speziell Word, Excel, PowerPoint) und Erfahrungen im Umgang mit modernen Kommunikationsmedien

Wir bieten Ihnen:

- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit im Hochschulumfeld in einem offenen, motivierten und kollegialen Team sowie einem lebendigen Betriebsklima
- Einen zentralen Arbeitsplatz dort, wo andere Urlaub machen
- Flexible Arbeitszeit mit Möglichkeiten zum Arbeiten im Homeoffice
- Fortbildungsangebote und Angebote für neue Mitarbeiter*innen zu einem guten Start an der Hochschule, Angebote der Personalentwicklung sowie der Gesundheitsförderung (u.a. Teilnahmemöglichkeit an den Angeboten des Unisports und Firmenfitness mit HANSEFIT)

- Eine familienfreundliche Hochschule (u.a. mit Kinderbetreuung/Ferienprogramm in den Oster-, Pfingst- und Herbstferien für 6- bis 12-Jährige)
- Zuschuss zum JobTicket BW oder Deutschlandticket
- JobBike BW
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Vermögenswirksame Leistungen
- Vergünstigtes Essen in der Mensa und 30 Tage Jahresurlaub
- Jahressonderzahlung sowie regelmäßige Tarifierhöhungen (Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder – TV-L)

Die Hochschule Konstanz ist bestrebt, den Anteil an Mitarbeiterinnen zu erhöhen und begrüßt deshalb ausdrücklich Bewerbungen von Frauen.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Bewerben Sie sich bis 02.12.2025 über unser Online-Bewerbungsformular unter <https://www.htwg-konstanz.de/hochschule/die-hochschule-als-arbeitgeberin/onlinebewerbung> oder senden Sie Ihre schriftliche Bewerbung unter Angabe der Kennzahl an die Abteilung Personal der Hochschule Konstanz, Alfred-Wachtel-Str. 8, 78462 Konstanz.

Für Rückfragen wenden Sie sich bitte an den Dekan der Fakultät Prof. Dr. Uwe Kosiedowski, 07531 206-721, uwe.kosiedowski@htwg-konstanz.de