Stellenausschreibung

Die HTWG Konstanz ist eine moderne Hochschule mit sechs Fakultäten, rund 4300 Studierenden und mehreren hundert Mitarbeitenden auf einem lebendigen Campus direkt am Seerhein. Am Konstanz Institut für Corporate Governance (KICG) ist zum 01.01.2027 folgende Position zu besetzen:

Akademische*r Mitarbeiter*in (30 %) (m/w/d)

(Kennzahl 2-24052)

Die Beschäftigung ist befristet bis 31.12.2027. Die Vergütung erfolgt je nach persönlicher Qualifikation bis EG 13 TV-L.

Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Mitarbeit am grenzübergreifenden Lehrprojekt „LAGO AI“
- Fachliche Forschungsarbeit zum Thema „AI Governance“ allgemein
- Anfertigung von Präsentationen und Mitwirkung bei der Erstellung von Publikationen
- Unterstützung beim Kursdesign (maßgeblich zu den Themenbereichen Operational AI und Governance)
- Unterstützung der Praxispartnern und Dozierenden bei der Konzeption und Weiterentwicklung von Use Cases
- Vor- und Nachbereitung der beiden Kursdurchläufe
- Unterstützung bei der Weiterentwicklung der Kursinhalte
- Literaturverwaltung, -recherche und -beschaffung
- Öffentlichkeitsarbeit (Aktualisierung der Homepage, Besuch von Konferenzen)
- Unterstützung beim Betrieb der organisationalen Struktur des Forschungsinstituts

Sie bringen mit:

Erwartet wird ein mit sehr guter Leistung abgeschlossenes Masterstudium der Wirtschafts- bzw. Sozialwissenschaften oder eines vergleichbaren, geisteswissenschaftlichen Studiums mit wirtschaftsethischem Bezug (Master of Arts o. Diplom) oder ein sich im Abschluss befindliches Studium der ebengenannten Kriterien.
Zudem bringen Sie folgende Leistungsmerkmale mit:

- Grundlegende Kenntnisse in den Themengebieten AI Governance, Corporate Governance, Compliance Management, Wirtschafts- und Unternehmensethik
- Befähigung zum wissenschaftlichen Arbeiten
- Erfahrung als Akademische/r Mitarbeiter/in
- Erfahrung im Projektmanagement und der Koordination von Forschungsvorhaben
- Erfahrung im Weiterbildungsbereich (Compliance, Corporate Governance, AI, AI Governance)
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen

Wir bieten Ihnen:

- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit im Hochschulumfeld in einem offenen, motivierten und kollegialen Team sowie einem lebendigen Betriebsklima
- Einen zentralen Arbeitsplatz dort, wo andere Urlaub machen
- Flexible Arbeitszeit mit Möglichkeiten zum Arbeiten im Homeoffice
- Fortbildungsangebote und Angebote für neue Mitarbeiter*innen zu einem guten Start an der Hochschule, Angebote der Personalentwicklung sowie der Gesundheitsförderung (u.a. Teilnahmemöglichkeit an den Angeboten des Unisports und Firmenfitness mit HANSEFIT)

- Eine familienfreundliche Hochschule (u.a. mit Kinderbetreuung/Ferienprogramm in den Oster-, Pfingst- und Herbstferien für 6- bis 12-Jährige)
- Nutzung der Angebote von Corporate Benefits für Mitarbeitende
- Zuschuss zum JobTicket BW oder Deutschlandticket
- JobBike BW
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Vermögenswirksame Leistungen
- Vergünstigtes Essen in der Mensa und 30 Tage Jahresurlaub
- Jahressonderzahlung sowie regelmäßige Tariferhöhungen (Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder – TV-L).

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer oder sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Schwerbehinderte und Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Bewerben Sie sich bis 05.12.2026 über unser Online-Bewerbungsformular unter
https://www.htwg-konstanz.de/hochschule/die-hochschule-als-arbeitgeberin/onlinebewerbung
oder senden Sie Ihre schriftliche Bewerbung unter Angabe der Kennzahl an die Abteilung Personal der Hochschule Konstanz, Alfred-Wachtel-Str. 8, 78462 Konstanz.

Sie haben noch Rückfragen? Wenden Sie sich gerne an Prof. Dr. Stefan Waitzinger unter stefan.waitzinger@htwg-konstanz.de.