Stellenausschreibung

Die HTWG — Hochschule Konstanz: knapp 40 anwendungsorientierte Studiengänge, rund 4450 engagierte Studierende, zahlreiche Forschungs- und Praxisprojekte, profilierte Lehrende, innovationsorientierte Unternehmenspartner und mehr als 80 internationale Partnerhochschulen.

Die Verwaltung unterstützt den gesamten studentischen Lebenszyklus von der Bewerbung über die Einschreibung bis hin zur Prüfungsverwaltung und Zeugniserstellung. Die Studentische Abteilung freut sich über Unterstützung in der Studierenden- und Prüfungsverwaltung im Campusbüro direkt am Seerhein.

Haben Sie Lust, die Verwaltung der Studierenden zu unterstützen, Studierende und Fakultätsmitglieder rechtlich zu beraten und bestehende Strukturen und Prozesse zu beleuchten? Dann suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Mitarbeiter*in Hochschul- & Prüfungsrecht (50%) (m/w/d)

(Kennzahl 2-3470)

Die Beschäftigung ist zunächst befristet auf zwei Jahre. Die Vergütung erfolgt je nach persönlicher Qualifikation bis EG 12 TV-L.

Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Bearbeitung von rechtlichen Fragen rund um Studium und Prüfungen
- Erstellung von Bescheiden und Unterstützung bei verwaltungsrechtlichen Themen
- Mitarbeit an der Verbesserung von Abläufen und Prozessen
- Unterstützung bei der Erstellung und Anpassung von Satzungen und Ordnungen
- Umsetzung von Änderungen im Hochschulrecht
- Beratung von Studierenden und Mitarbeitenden zu prüfungsrechtlichen Fragen

Sie bringen mit:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Rechts- oder Verwaltungswissenschaft (z.B. LL.B., LL.M., B.A. oder M.A.-Public Management) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Interesse an Verwaltungs- und Hochschulrecht
- Selbstständige, strukturierte und präzise Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke

Wir bieten Ihnen:

- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit im Hochschulumfeld in einem offenen, motivierten und kollegialen Team sowie einem lebendigen Betriebsklima
- Einen zentralen Arbeitsplatz dort, wo andere Urlaub machen
- Flexible Arbeitszeit mit Möglichkeiten zum Arbeiten im Homeoffice
- Fortbildungsangebote und Angebote für neue Mitarbeiter*innen zu einem guten Start an der Hochschule, Angebote der Personalentwicklung sowie der Gesundheitsförderung (u.a. Teilnahmemöglichkeit an den Angeboten des Unisports und Firmenfitness mit HANSEFIT)
- Eine familienfreundliche Hochschule (u.a. mit Kinderbetreuung/Ferienprogramm in den Oster-, Pfingst- und Herbstferien für 6- bis 12-Jährige)
- Zuschuss zum JobTicket BW oder Deutschlandticket

- JobBike BW
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Vermögenswirksame Leistungen
- Vergünstigtes Essen in der Mensa und 30 Tage Jahresurlaub
- Jahressonderzahlung sowie regelmäßige Tarifierhöhungen (Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder – TV-L)).

Die Hochschule Konstanz ist bestrebt, den Anteil an Mitarbeiterinnen zu erhöhen und begrüßt deshalb ausdrücklich Bewerbungen von Frauen. Wir freuen uns zudem über Bewerbung erfahrener, älterer Mitarbeiter*innen.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Bewerben Sie sich bis 17.05.2025 über unser Online-Bewerbungsformular unter <https://www.htwg-konstanz.de/hochschule/die-hochschule-als-arbeitgeberin/onlinebewerbung> oder senden Sie Ihre schriftliche Bewerbung unter Angabe der Kennzahl an die Abteilung Personal der Hochschule Konstanz, Alfred-Wachtel-Str. 8, 78462 Konstanz.

Sie haben noch Rückfragen? Wenden Sie sich gerne an Sabrina Quintus, Leiterin der Studentischen Abteilung, sabrina.quintus@htwg-konstanz.de.